

Załącznik nr 4

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto

Rejestr zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto

Wydział Polityki Społecznej

Nazwa wydziału zamawiającego

I kwartał

Lp.	Data udzielenia zamówienia *	Wartość		Przedmiot zamówienia (nazwa zadania)	Czy zadanie zostało zrealizowane w ramach projektu dofinansowanego z funduszy zewnętrznych? (jeśli tak: podać nazwę projektu)	UWAGI
		netto	brutto			
1	2	3	4	5	6	7
1.	9.01.2026 r.	30 000,00	32 400,00	Świadczenie w 2026 r. usług przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych na terenie Rzeszowa do miejsca wskazanego przez właściwy organ	Nie	
2.	09.02.2026	10 000,00	10 000,00	Świadczenie usług w 2026 r. polegające na zapewnieniu tłumacza polskiego języka migowego przy obsłudze klientów wg zapotrzebowania wydziałów Urzędu Miasta Rzeszowa oraz zapewnienie tłumacza polskiego języka migowego przy tłumaczeniach wydarzeń (w tym konferencji i innych wydarzeń	Nie	

3.	19.02.2026 r.	90 243,90	110 000,00		Swiadczenie w 2026 r. usług polegających na dokonywaniu oględzin lekarskich, stwierdzeniu zgonu i jego przyczyny oraz wystawianiu kart zgonu dla osób zmarłych na terenie Miasta Rzeszowa, nieobjętych powszechnym ubezpieczeniem zdrowotnym Wystawianie świadectw zgonu dla mieszkańców Rzeszowa, nieobjętych powszechnym ubezpieczeniem zdrowotnym	Nie			
4.	24.02.2026 r.	24 529,00	26 617,00		Usługa cateringowa na potrzeby wydarzeń integracyjnych w Międzynarodowym Centrum Integracji Feniks w 2026 r	Nie			

UWAGA:

Rejestr zamówień publicznych obejmuje wszystkie zamówienia publiczne do 170 000 zł netto tj. umowy odpłatne zawierane między Zamawiającym, a Wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

*W przypadku, gdy:

- 1) zamówienie zostało udzielone na podstawie umowy pisemnej - w kolumnie nr 2 należy podać datę zawarcia umowy.
- 2) zamówienie zostało udzielone w innej formie - w kolumnie nr 2 należy podać rodzaj dokumentu (np. faktura, rachunek) wraz z datą wystawienia np. faktura i data wystawienia.

Sporządził/-a:

Magdalena Bėben, 17 875 40 69
(imię, nazwisko i nr tel.)

Zatwierdził:

DYREKTOR
Wydziału Wykonawstwa Publicznego
(imię i nazwisko)

Andrzej Burnat

Wojtek